

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад

«Чинчи» с. Тарлаг Пий-Хемского кожууна Республики Тыва

668512 Республика Тыва Пий-Хемский кожуун с.Тарлаг ул. Новая, 16

Принято

на педагогическом совете

протокол от 30.08. 2021 г. № 1

Утверждено:

приказом от 30.08.2021 № 8

И.о. заведующим МБДОУ
д/с «Чинчи» с.Тарлаг



Соскал А.Б./

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных (благотворительных) пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц

Благотворитель - физическое или юридическое лицо, осуществляющее пожертвования в форме безвозмездной (безвозмездная или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; безвозмездного (безвозмездной или на льготных условиях) пользования правами владения, пользования и распоряжения объектами права собственности; безвозмездного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

Тарлаг-2021

**Положение
о добровольных (благотворительных) пожертвованиях и целевых взносах
физических и юридических лиц**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ (далее ГК РФ), Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Чинчи» с.Тарлаг Пий-Хемского кожууна Республики Тыва (далее – Учреждение).

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц Учреждению.

3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждению являются добровольные взносы физических лиц, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки Учреждения.

4. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

5. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: добровольность; законность; конфиденциальность при получении пожертвований; гласность при расходовании.

Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (статья 572 ГК РФ) и пожертвования (статья 582 ГК РФ).

«По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...» (пункт 1 статьи 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ. Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

7. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

8. Учреждение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ГК РФ).

9. Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом, при пожертвовании имущества юридическим лицом Учреждению дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется Учреждением в соответствии с его назначением.

2. Цели и задачи

1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях выполнения уставной деятельности.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются на:

- реализацию программы развития учреждения;
- улучшение материально-технической базы учреждения (на приобретение книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, средств дезинфекции, создание интерьеров, эстетического оформления учреждения, содержание и обслуживание множительной техники; приобретение музыкальных инструментов, концертных костюмов; участие в конкурсах, фестивалях и др. мероприятиях за пределами города, кожууна);

- благоустройство его помещений и территории;
- организацию и улучшение условий труда педагогических и других работников учреждения;
- оказание финансовой помощи социально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг, дополнительной дотации на питание, приобретение учебной литературы, принадлежностей и других видов необходимой помощи.

3. Порядок (механизм) принятия решений о необходимости привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.
2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
3. Администрация Учреждения, Совет родителей вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
3. Передача добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется физическими и юридическими лицами на основании заявления и договора.
4. Добровольные пожертвования и целевые взносы вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке через учреждения банков на расчетный счет Учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.
5. Добровольные пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи определяются сторонами договора.
6. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 16.12.2010 г. №174н.

7. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

- заключение договора дарения;
- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится комиссией по поступлению и выбытию активов образовательной организации). Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода протоколом о намерениях.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения по согласованию Советом родителей.

2. Расходование привлеченных средств организацией должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами, либо Советом родителей.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

1. Советом родителей осуществляется контроль за переданными Учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Учреждения обязана ежегодно представлять отчет об использовании средств на заседании Совета родителей.

2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель, главный бухгалтер Учреждения.

3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет им информацию об его использовании.

Приложение
к Положению о добровольных
пожертвованиях
и целевых взносах физических и
юридических лиц

**Договор
добровольного пожертвования**

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад _____ Пий-Хемского кожууна Республики Тыва, в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____,

именуемый в дальнейшем «Благотворитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Учреждению имущество _____

(перечислить имущество)
(денежные средства в размере _____ (_____) рублей в качестве пожертвования.

1.2. Благотворитель передает Учреждению имущество (денежные средства), указанные в п. 1.1 настоящего договора, для использования Учреждением в целях _____

(указать конкретную цель)

1.3. Благотворитель передает имущество (см. п. 1.1) по акту приема-передачи, подписываемому сторонами, (перечисляет указанные в п. 1.1 настоящего договора денежные средства одновременно и в полном объеме на банковский счет Учреждения) в течение _____ дней с момента подписания настоящего договора.

1.4. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания акта приема-передачи. (Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения).

1.5. Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Благотворителя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора передать Учреждению имущество (денежные средства), указанные в п. 1.1 настоящего договора.

Благотворитель вправе в любое время до перечисления пожертвования от него отказаться. Отказ Благотворителя от пожертвования должен быть оформлен в письменной форме.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в

письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Благотворитель вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора.

3. Конфиденциальность

3.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон настоящего договора.

7. Заключительные положения

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

7.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй – у Учреждения.

8. Адреса и реквизиты сторон

Благотворитель:

Учреждение:

9. Подписи сторон

Благотворитель: _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Учреждение: _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение
к Положению о добровольных
(благотворительных) пожертвованиях
и целевых взносах физических и
юридических лиц

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА
пожертвования имущества
муниципальному _____
на определенные цели (целевые взносы)

г. Туран

"__" _____ г.

Муниципальное бюджетное _____, именуемое в
дальнейшем «Благополучатель», в лице _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ именуемый в дальнейшем «Благотворитель», с другой стороны, а вместе именуемые
"Стороны", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора добровольного пожертвования от "__" _____ г. Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от "__" _____ г.

Благотворитель:

Благополучатель:

